

Утверждаю

Директор школы

З.Х.Осмиев



«04» 12 2022г.

Дорожная карта
по реализации целевой модели наставничества
ГБОУ «ООШ с.п.Кантышево им.Осмиева Х.С.»
на 2022 - 2023 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества.	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества.	<ol style="list-style-type: none"> Изучение Распоряжения министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. 	Август	З.Х.Осмиев, директор школы
		Подготовка нормативной базы реализации Целевой модели наставничества в МБОУ СОШ с.Хрущевка	<ol style="list-style-type: none"> Издание Приказа о внедрении Целевой модели наставничества в «ООШ№1 с.п.Кантышево им.Осмиева Х.С.» Разработка и утверждение Положения о наставничестве в «ООШ№1 с.п.Кантышево им.Осмиева Х.С.» Разработка и утверждение Целевой модели наставничества «ООШ№1 с.п.Кантышево им.Осмиева Х.С.» Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества в «ООШ№1 с.п.Кантышево им.Осмиева Х.С.» Издание приказа о назначении куратора внедрения Целевой модели наставничества 	Август	З.Х.Осмиев, директор школы
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы.	<ol style="list-style-type: none"> Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. 	сентябрь-октябрь	Манкиева М.Д., заместитель директора по УВР

			2. Проведение административного совещания по вопросам реализации Целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	сентябрь	З.Х.Осмиев, директор школы
			3. Сформировать банк программ по форме наставничества «Учитель - учитель».	октябрь	Газикова Ф.М., куратор Целевой модели наставничества
		Информирование педагогов о возможностях и целях Целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Информирование через страницу наставничества на сайте школы.	сентябрь-октябрь	З.Х.Осмиев, директор школы координатор сайта школы Хадзиева М.Р.
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.	сентябрь-октябрь	Газикова Ф.М., куратор Целевой модели наставничества
		Формирование базы наставляемых.	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	сентябрь-октябрь	Газикова Ф.М., куратор Целевой модели наставничества
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках.	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.	сентябрь-октябрь	Газикова Ф.М., куратор Целевой модели наставничества
			2. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	сентябрь	З.Х.Осмиев, директор школы
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	сентябрь-октябрь	Газикова Ф.М., куратор Целевой модели наставничества
4.	Отбор и	Выявление наставников,	1. Провести анализ базы наставников и выбрать	сентябрь	Газикова Ф.М.,

	обучение наставников	входящих в базу потенциальных наставников.	подходящих для конкретной программы.		куратор Целевой модели наставничества
		Обучение наставников для работы с наставляемыми.	1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.	сентябрь	Газикова Ф.М., куратор Целевой модели наставничества
			2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждением программ и графиков обучения наставников. 3. Издать приказ об организации «Школы Молодого специалиста» с утверждением программ и графиков обучения молодых специалистов.	Сентябрь	З.Х.Осмиев, директор школы
			4. Организовать «Школу наставников» и провести обучение.	сентябрь-октябрь	Газикова Ф.М., куратор Целевой модели наставничества
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых.	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	октябрь	Газикова Ф.М., куратор Целевой модели наставничества
Закрепление наставнических пар / групп			1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Сентябрь	З.Х.Осмиев, директор школы
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	октябрь	наставники
			3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	учебный год	Медова М.И., педагог - психолог

6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 	учебный год	наставники
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками.	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	учебный год	Газикова Ф.М., куратор Целевой модели наставничества
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической Программы.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 	Май	Газикова Ф.М., куратор Целевой модели наставничества
		Мотивация и поощрения наставников.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества» 	Май	З.Х.Осмиев, директор школы
			<ol style="list-style-type: none"> 3. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы. 4. Проведение школьного конкурса профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара". 	Май	Газикова Ф.М., куратор Целевой модели наставничества

